

別紙様式1 (公募事業)

令和 ○年 ○月○○日

公益財団法人 やまがた森林と緑の推進機構
理事長 今井 敏 殿

住所 山形市大字長谷堂○○○番地
名称 社会福祉法人 森林と緑の会
みどり保育園
代表者氏名 園長 みどり 太郎 ⑩

印鑑の押印
を忘れずに

令和○年度緑の募金公募事業認定申請書

令和○年度緑の募金事業として下記のとおり実施したいので、山形県緑の募金実施要領第11条の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

1 事業の区分及び内容等

(1)募金事業の区分	1. 森林整備事業 ②. 植樹支援事業 3. 木育活動支援事業
(2)事業名	創立20周年記念植樹事業 独自の事業名
(3)事業内容	オオヤマザクラの記念植樹
(4)事業期間	令和○年○月 ~ 令和○年○月
(5)事業場所	みどり保育園園庭
(6)その他	

添付書類

- ・見積書 (※木育については県産木材の使用を明記)
- ・会の規約等 (法人格を有しない民間団体)

担当者氏名 : やまがた 二郎
電話番号 : 023-688-0000
FAX番号 : 023-688-0001
メールアドレス : ○○○@○○○.or.jp

2 収支予算書

(1) 収入の部

科 目	予 算 額 (円)	備 考
① 緑の募金交付金	73,000	
② その他の資金		
合 計	73,000	

※交付予算額は千円単位としてください。

(2) 支出の部

科 目		予 算 額 (円)	備 考 (詳 細)
交 付 金 支 出 内 訳	苗木	33,000	(別紙見積書のとおり) 3本×11,000円(オオヤマザクラ) 3本分
	支柱	10,000	
	客土	10,000	
	肥料	5,000	
	標柱	15,000	
	計	73,000	
そ の 他 資 金 支 出 内 訳			
	計		
合 計		73,000	

(注1) 事業内容について具体的に記載をお願いいたします。

(注2) 看板・標柱などにより「緑の募金事業」で実施されていることを表示し、パンフレット作成や新聞等(記事)には、「緑の募金事業」で実施していることを掲載してください。

別紙様式 3 (公募事業)

提出日は、事業完了から1ヵ月以内
ただし、最終提出期限は3月31日

令和 ○年 ○月○○日

公益財団法人 やまがた森林と緑の推進機構
理 事 長 今 井 敏 殿

事業認定申請書と同じ
印鑑の押印を忘れずに

住 所 山形市大字長谷堂○○○番地
名 称 社会福祉法人 森林と緑の会
みどり保育園
代表者氏名 園長 みどり 太郎 ㊟

令和○年度緑の募金公募事業実施報告書

令和○年度緑の募金事業を下記のとおり実施したので、山形県緑の募金実施要領第13条の規定により、関係書類を添えて報告します。

記

1 事業の区分及び内容等

(1)募金事業の区分	1. 森林整備事業 ②. 植樹支援事業 3. 木育活動支援事業
(2)事業名	創立20周年記念植樹事業
(3)事業内容	オオヤマザクラの記念植樹
(4)事業期間	令和○年○月○○日 ~ 令和○年○月○○日
(5)事業場所	みどり保育園園庭
(6)その他	

交付決定日以降に開始
~
活動・支出等すべて完了した日

※事業期間は、交付決定日から実施報告書の提出日の間の期間としてください。

2 収支決算書

(1) 収入の部

科 目	予算額 (円)	決算額 (円)	増減 (円)	備 考
①緑の募金交付金	73,000	73,000	0	
②その他の資金				
合 計	73,000	73,000	0	

(2) 支出の部

科 目		予算額 (円)	決算額(円)	増減(円)	備 考 (詳 細)
交付金支出内訳	苗木	33,000	33,000	0	3本×11,000円 3本分
	支柱	10,000	10,000	0	
	客土	10,000	10,000	0	
	肥料	5,000	5,000	0	
	標柱	15,000	15,000	0	
計		73,000	73,000	0	
その他資金支出内訳					
	計				
合 計		73,000	73,000	0	

3 事業内訳 (木育活動支援事業については記入不要)

(1) 苗の植付け本数

種 類	本数
計	3本
うち苗木	3本
〃 草花の苗	本

〔*内訳が分からない場合は合計欄のみ記入してください。〕

(2) 苗の配布本数 (苗木、花の苗等の配布本数)

種 類	本数
計	本
うち苗木	本
〃 草花の苗	本

〔*内訳が分からない場合は合計欄のみ記入してください。〕

(3) 森林の整備・保全面積

種 類	面積(ha)
植付け	
下刈	

種 類	面積(ha)
除・間伐	
その他	
計	

植えつけた苗木の本数
(本)

(4) 参加人数 (延べ人数)

植樹・森林整備活動、体験林業、森林教室等の参加人数	20人
表彰行事、発表会、普及啓発イベント等の入場者数	人
計	20人

- 4 その他参考となる事項・内容
(参考となる書類を添付する。)

- (注1) 支出の部の「備考」欄には、科目ごとの内訳を記載し領収書の原本を添付すること。領収書の原本は後日確認印を押印のうえ返却します。
- (注2) その他参考となる事項・内容の欄に事業の実施状況(参加者数、場所、時期等)を具体的に記入すること。
- (注3) 実施状況写真は、データでの提出も併せてお願いします。

付表－1（公募事業）

枚数の指定はなし
活動中の様子、購入したものの数量が
わかるように

活動の状況写真（購入資材については数量がわかるように）

実績報告書の提出日と同じ

令和 ○年 ○月○○日

公益財団法人 やまがた森林と緑の推進機構
理事長 今井 敏 殿

実施報告書と同じ
印鑑の押印を忘れずに

住所 山形市大字長谷堂○○○番地
名称 社会福祉法人 森林と緑の会
みどり保育園
代表者氏名 園長 みどり 太郎 ⑧

事業認定(交付決定)通知書の文書
番号・日付を記載

令和○年度緑の募金公募事業 交付金交付（精算払い・概算払い）請求書

令和○年○月○日付け森緑推第○○○号で交付決定された事業について、下記のとおり交付金の交付を請求します。

記

- 1 認定事業名 : 創立20周年記念植樹事業
- 2 交付請求額 : 金 73,000円
- 3 振込先口座

金融機関	やまがた 銀行 金庫 組合	長谷堂支店
口座番号	普通 当座	番号 0000000
(フリガナ)	ミドリホイクエン エンチョウ ミドリタロウ	
口座名義	みどり保育園 園長 みどり 太郎	

申請団体の
名義の口座

- ・フリガナは通帳記載のものを正確に記載してください。
- ・確認のため、通帳の写し（口座番号・名義・フリガナの記載箇所）も添付してください。